



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный центр №2»

Энгельсского муниципального района Саратовской области  
413149 Саратовская область, м. р-н Энгельсский, с.п.Безымянское, с.Воскресенка,  
ул.Центральная, зд. 55  
Тел. 77-31-84 e-mail: vockr@mail.ru

**ПРИКАЗ**

от 1.09.2023 года

№120-од

**Об организации питания обучающихся  
МАОУ «Образовательный центр №2»  
в 2023 -2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 1.03.2020года № 47ФЗ «Внесении изменения в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 12.13 Закона Саратовской области от 28.11.2013года №215\_ЗСО « Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008гю№45 « Об утверждении СанПин2,4,5,2409\_08 и в целях контроля за организацией питания учащихся.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Организовать горячее питание со 4 сентября 2023 года:

1.1 обеспечить учащимся 1-4 классов бесплатным горячим питанием не менее 1 раза в день в виде завтрака (П№1)

1.2 обеспечить учащихся 5-11 классов горячим питанием не менее 1 раза в день в виде завтрака или обеда в зависимости режима обучающихся;

1.3 соблюдать нормы обеспечения питания детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению;

1.4 осуществлять систематический контроль за организацией питания, в том числе во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся;

1.5 утвердить график организации горячего питания; (Приложение№2)


1.6 утвердить график дежурства учителей; (Приложение№3)

2. Ответственным за организацию питания назначить воспитателя Ермакову Н.Л.( с. Воскресенка), библиотекаря Зюба Л.А ( с. Кирово), учителя начальных классов Алтынбаеву А.Я.





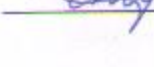
3. Ответственному за организацию питания :

- ежемесячно до 5 числа предоставлять информацию по количеству обучающихся получающих меры социальной поддержки в виде представления питания в электронном виде;

- ежемесячно до 20 числа предоставлять информацию по мониторингу организации питания обучающихся в электронном виде, осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
  - оформить в обеденном зале наглядной информации по питанию для учащихся, педагогов, родителей.
4. Классным руководителям и воспитателю группы продленного дня:
- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
  - способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
  - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
  - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,
5. Оператору ЕГИССО Рудоман А.В. своевременно оформлять ведомости, отправлять в комитет по образованию АЭМР.
6. Епифановой Д.О., старшей вожатой:
- обеспечить размещение на официальном сайте школы и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания, в том числе ежедневное меню
7. Дежурному учителю:
- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
  - не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
  - не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Образовательный центр №2»  Гайсина М.Б.

С приказом ознакомлены:

 Ермакова Н.Л.  
 Зюба Е.А.  
 Алтынбаева А.Я.  
 Рудоман А.В.  
 Епифанова Д.О.

