

Принято на заседании  
педагогического совета  
от «30» 08 2022г

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Образовательный центр №2»  
Гайсина М.Б. /   
Приказ № 123/4 от «1» 09 2022г



## Положение

### о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся в МАОУ «Образовательный центр №2».

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 года №47 – ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон», О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьёй 37 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29 декабря 2012года; статьями 12,13 Закона Саратовской области от 28.11.2013года №215 –ЗСО «Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23июля 2008г.№45 « Об утверждении СанПин 2.4.5.409-08», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

Родители, входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные медицинские книжки с результатами обследования, а так же ПЦР-тесты(отрицательные) или G-коды.

1.2 Организация родительского контроля образовательной организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участие работе общешкольной комиссии

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников

1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличия в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащённых витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно – эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключения использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности

## **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права и ответственность членов комиссии по контролю за питанием**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

- 4.2. получать от повара, заведующего производством информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

## **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы .
- 5.5. По итогам проверок комиссия составляет акты и оценочные листы,
- 5.6. Один раз в месяц комиссия проводит мониторинг организации горячего питания.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования .

## **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.