

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Образовательный центр №2»**

Утверждаю:  
Директор МОУ СОШ с.  
«Воскресенка»  
Гайкина М.Б.  
« 1 » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022

**План работы**  
**учителя – наставника**  
**с молодым специалистом**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

*Сведения о молодом специалисте*

Фамилия, имя, отчество:	<b>Бондаренко Анна Юрьевна</b>
Образование:	Среднее профессиональное образование
Какое учебное заведение окончил:	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области Саратовской областной педагогический колледж (ГАПОУ СО СОПК), КПП «Педагогическое образование: учитель немецкого языка»
Год окончания учебного заведения:	2022
Специальность по диплому:	Преподавание в начальных классах
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МАОУ «Образовательный центр №2»
Должность:	Учитель
Предмет:	Немецкий язык
Учебная нагрузка:	23 ч.
Классы:	3,5-11 кл.

*Сведения об учителе – наставнике*

Фамилия, имя, отчество:	<b>Чирик Наталья Васильевна</b>
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского
Год окончания учебного заведения:	2004
Специальность по диплому:	Филология
Педагогический стаж:	23 года
Место работы:	МАОУ «СОШ № 65 г. Улан-Удэ имени Г. С. Асеева»
Должность:	Учитель
Предмет:	Русский язык и литература
Учебная нагрузка:	27 часов
Классы	5,9-11
Квалификационная категория:	Высшая, Приказ МО СО № 1259 от 3. 09. 2020г.

**Молодые специалисты 1 уровня**  
**Этап – теоретический (адаптационный).**

**Цель:** оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

**Задачи:**

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

**Прогнозируемый результат:** молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- заседания ШМО.

№	Содержание	Сроки
1	Разработка и утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год	До 10 сентября
2	Анкетирование молодых специалистов «на входе»	До 10 сентября
3	<b>Теоретическое занятие.</b> Понятия «ООП», «примерная программа», «авторская программа», «рабочая программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». Изучение инструкции по заполнению классных журналов.	Сентябрь
4	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Октябрь, в течение месяца
5	<b>Теоретическое занятие.</b> Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока,	
6	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Ноябрь
7	<b>Теоретическое занятие</b> Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Декабрь
8	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Декабрь
9	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	Январь, в течение месяца

10	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь
11	<b>Теоретическое занятие</b> . Изучение методических разработок «Требования к анализу урока».	Февраль
12	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока	Март
13	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.  Заседание ШМО. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год.	Май
14	Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май



**Молодые специалисты 2 уровня**  
**Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)**

**Цель:** формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

**Задачи:**

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

**Прогнозируемый результат:** молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании.

**Формы работы:**

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия.

№	Содержание	Сроки
1	Разработка и утверждение плана работы «ШМУ» на 2020/2021 учебный год	До 01 сентября
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	До 01 сентября
3	Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	До 10 сентября
4	Занятие «ШМУ». Составление календарно-тематического планирования по предмету. Составление плана по самообразованию.	Июнь-август
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Октябрь, в течение месяца
6	Занятие «ШМУ». Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы	Октябрь
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Октябрь
8	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Ноябрь

9	Персональный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени <i>(по каждому МС)</i>	Январь
10	Занятие «ШМУ». Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. Работа над темой самообразования	Январь
11	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	Февраль
12	Занятие «ШМУ». Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала.	Март
13	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Март
14	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной недели	По графику
15	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений	Май
16	Заседание ШМО. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май
17	Составление отчета работы за учебный год.	Июнь

**План работы наставника с молодым специалистом.  
Планирование работы на 2022-2023 уч. год.**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок
<b>1. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
1	Планирование работы с молодым специалистом на учебный год	Сентябрь
2	Собеседование, анкетирование с молодым специалистом на предмет выявления запросов, трудностей	Сентябрь
3	Ознакомление с планом работы учреждения образования, деятельностью учебно-методического объединения	Сентябрь
4	Подготовка характеристики с оценкой работы молодого специалиста за весь период адаптации	Май
<b>2. Учебно-методическая деятельность</b>		
1	Изучение нормативной документации по предмету	Сентябрь
2	Помощь в составлении планирования работы молодого специалиста, календарно-тематического планирования	Сентябрь
3	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков /занятий	В течение года
4	Помощь в разработке планов-конспектов уроков/занятий по теме или отдельного урока/занятия, внеклассного мероприятия	В течение года
5	Посещение уроков/занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ	В течение года
6	Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий	В течение года
7	Отчет о проделанной работе на заседании ШМО	По плану ШМО
8	Помощь молодому специалисту в составлении отчета по итогам деятельности	Май



## План

### работы наставника Чижик Н.В. с молодым специалистом – Бондаренко А.Ю.

Организационные вопросы:

Планирование и организация

Работа со школьной документацией

Работа по самообразованию

Контроль за деятельностью молодого специалиста

Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка.

### Цели работы с молодым специалистом (1 год преподавания)

- Помощь в составлении планирования и примерных рабочих программ
- Оказание помощи в разработке уроков, составлении планов на урок.
- Воспитательная направленность на уроке.
- Изучение работы молодого специалиста со слабоуспевающими учащимися.
- Активизация методов обучения.
- Дифференциация и индивидуальная работа на уроке.
- Использование опорного, наглядного материала
- Сочетание индивидуальной и фронтальной работы на уроке.
- Развитие творческой активности
- Посещение уроков молодого специалиста
- Совместное посещение родительских собраний с целью устранения недопонимания, конфликтных ситуаций и разъяснения требований учителя в соответствии с государственными стандартами.
- Помощь в общении с родителями.
- Помощь в обучении логическому мышлению на уроке
- Помощь в овладении умением ставить цели урока и соотносить их с результатом достижения обучающихся, достигнутых в ходе урока
- Владение приемами поддержания дисциплины обучающихся на уроке и активизации внимания на разных этапах урока
- Помощь в создании атмосферы доброжелательности, взаимопонимания и сотрудничества на уроке
- Анализ оценочной деятельности на уроках.
- Использование новых педагогических технологий.
- Помощь в изучении закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 №273-ФЗ
- Изучение федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

**В результате совместной работы с наставником, по итогам работы за учебный год, молодой специалист должен проявить данные навыки :**

- владение нормативно-правовыми документами в области образования

(- динамика роста успеваемости в классах, где работает молодой педагог (самообследование)

- владение эффективными методами и приемами, технологиями при организации урока.



**План работы с молодым специалистом на 2022-2023 гг.**

<i>Организац ионные вопросы</i>	<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Работа по самообразованию</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка.	Изучение программ, методических записок, учебных пособий, стандартов. Составление тематического планирования. Самоанализ урока. Проведение входного тестирования во всех классах	Практическое занятие "Как вести классный журнал и электронный журнал". Запись замены уроков.	Выбор темы. Составление плана по самообразованию.	Посещение урока с целью проанализировать навыки ведения урока молодого специалиста
<b>ОКТАБРЬ</b>				
Утверждение плана и наставничества	Практическое занятие "Планирование дидактической цели урока. Современный урок и его анализ". Совместная работа наставников с молодыми специалистами. Опережающее изучение трудных тем. Проведение контрольной работы в соответствии с КТП	Практическое занятие "Как работать с тетрадями, дневниками учащихся. Выполнение единых требований к их ведению"	Включение молодых специалистов в работу МО	Посещение родительского собрания
<b>НОЯБРЬ</b>				
	Формы и методы работы на уроке. Совместная работа с наставником. Посещение уроков наставников. Самоанализ уроков наставника. Работа над трудными темами. Проведение срезовой работы в соответствии с КТП	Собеседование по итогам 1 четверти Отв. завуч	Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования	Проверка соответствия выполнения рабочей программы с журналами Посещение урока наставником, составление анализа урока

ДЕКАБРЬ

	Посещение уроков. Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с	Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успешности	Изучение психолого- педагогической литературы по теме	Проверка поурочного планирования. Выполнение
--	---	--	---	---

	обучении. Составление УМБ на новый год Проведение контрольной работы в классах с базовым изучением английского и промежуточной аттестации	документами отв. директор, завуч	методический совет	аттестаций в классах. Выполнение программы и ее анализ.
--	--	--	--------------------	---